



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'
ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 39 del 14-02-2025

Registro generale n. 110

Oggetto: *SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO AA.SS. 2023/2024 2024/2025 2025/2026 CON EVENTUALE PROROGA PER A.S. 2026/2027 CIG 99131974F4 - DITTA FRATARCANGELI - LIQUIDAZIONE SPESA A.S. 2023/2024*

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente del IV Settore

Visti

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42" e ss.mm.ii<

Dato Atto che:

- con decreto sindacale n.15/2022 al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente pro tempore dell'Ufficio di "Segreteria Generale" e del "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 è stato approvato la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025-2027 (articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025- 2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni

in Legge n. 113/2021 (P.I.A.O.), da aggiornarsi nel termine di giorni trenta dall'approvazione del bilancio di previsione.

VISTI i seguenti atti:

- determinazione dirigenziale n. 101 del 26.6.2023, con cui veniva stabilito di indire una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico aa.ss. 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026, con eventuale proroga per A.S. 2026/2027 - CIG 987926536, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 comma 3 del Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm.ii, che prevede la valutazione dell'offerta secondo il miglior rapporto qualità/prezzo;
- Determina dirigenziale n. 123 del 21.07.2023 “Procedura aperta per affidamento del servizio di trasporto scolastico aa.ss. 2023/2024 2024/2025 2025/2026 con eventuale proroga per a.s. 2026/2027 CIG 99131974F4- nomina commissione giudicatrice”
- Determina dirigenziale n. 126 del 31.07.2023 “Procedura aperta per affidamento del servizio di trasporto scolastico aa.ss. 2023/2024 2024/2025 2025/2026 con eventuale proroga per a.s. 2026/2027 cig 99131974f4 approvazione proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art.32 comma 5 del d.lgs.n.50/2016”;
- Determina Dirigenziale n. 143 del 8.09.2023 “Procedura aperta per affidamento del servizio di trasporto scolastico aa.ss. 2023/2024 2024/2025 2025/2026 con eventuale proroga per a.s. 2026/2027 cig 99131974f4 presa atto verifica del rup sui requisiti richiesti ex art.80 e 83 d.lgs. 50/2016 e dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione provvisoria”
- Determina Dirigenziale n. 181 del 16.10.2023 con la quale, tra l'altro, si nominava l'istruttore Di Gianvittorio Roberto direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);

Dato atto:

- che con nota del 12.10.2023, prot. n. 42636, si comunicava alla Ditta Fratarcangeli l'efficacia dell'aggiudicazione del servizio di trasporto scolastico chiedendo copia dei libretti di circolazione degli veicoli utilizzati, delle polizze assicurative, del personale impiegato ecc.
- che con nota del 27.10.2023, prot. n. 45588, si sollecitava l'invio della documentazione richiesta entro e non oltre la data del 2.11.2023;
- che con nota del 3.11.2023, prot. n. 46757, si intimava e diffidava la ditta Fratarcangeli a produrre entro e non oltre il 6.11.2023, la documentazione mancante (copie libretti di circolazione, progetto di servizio e polizze assicurative);
- con note del 7.11.2023, prot. n. 47118 e 47119, la Ditta Fratarcangeli inviava la documentazione inerente ai veicoli utilizzati per il servizio (carte di circolazione e tagliandi assicurativi);
- che con nota del 10.11.2023, prot. n. 47799, si riscontrava l'inadempienza della Ditta Fratarcangeli atteso che i mezzi effettivamente utilizzati non corrispondono alle carte di circolazione inviate intimando la stessa Ditta Fratarcangeli a sostituire immediatamente gli scuolabus utilizzati nel servizio trasporto scolastico con i messi di cui alle note del 7.11.2023, prot. 47118 e 47119;
- che con nota del 21.11.2023, prot. n. 49709, si contestava formalmente l'inadempimento (mancato utilizzo degli scuolabus dichiarati in sede di gara, progetto di servizio) come previsto dall'art. 10 del capitolato di gara “Veicoli adibiti all'espletamento del servizio”, applicando ai sensi dell'art. 28 del capitolato di gara “Inadempienze e penalità” e assegnando, come previsto dal comma 3), 7 giorni a partire dal ricevimento della nota per far pervenire all'Ente scritti difensivi e/o chiedere di essere sentiti a discarico precisando che alla scadenza del termine di cui sopra si sarebbe proceduto ad applicare la penale di € 1.000,00, pari a 2/3 del massimo applicabile;

- che con nota del 29.11.2023, prot. 51245, atteso che la Ditta Fratarcangeli, non aveva provveduto a fornire entro il termine richiesto le proprie deduzioni in ordine al contestato inadempimento, si comunicava formalmente l'applicazione ai sensi dell'art. 28, comma 3) del capitolato di gara "Inadempienze e penali" della penale di € 1.000,00 mediante compensazione tra quanto dovuto a titolo di corrispettivo e la corrispondente somma dovuta a titolo di penale;

Viste le fatture elettroniche emesse dall'O.E. Turismo Fratarcangeli Cocco di Cocco Fratarcangeli Vincenzina & c. sas, con riferimento al trasporto scolastico per l'anno 2023/2024, di seguito elencate:

FATTURA N.	PERIODO	PROTOCOLLO	IMPORTO
430	SETTEMBRE 2023	37550	€ 18.754,45 (imponibile € 17.049,50 iva € 1.704,95)
431	OTTOBRE 2023	37551	€ 31.738,30 (imponibile € 28.853,00 iva € 2.885,30)
432	NOVEMBRE 2023	37553	€ 29.054,03 (imponibile € 26.412,75 iva € 2.641,28)
433	DICEMBRE 2023	37592	€ 20.752,88 (imponibile € 18.866,25 iva € 1.886,63)
434	GENNAIO 2024	37549	€ 24.903,45 (imponibile € 22.639,50 iva € 2.263,15)
435	FEBBRAIO 2024	37544	€ 28.380,00 (imponibile € 25.800,00 iva € 2.580,00)
436	MARZO 2024	37545	€ 25.778,50 (imponibile € 23.435,00 iva € 2.343,50)
437	APRILE 2024	37547	€ 25.329,15 (imponibile € 23.026,50 iva € 2.302,65)
438	MAGGIO 2024	37595	€ 30.437,55 (imponibile € 27.670,50 iva € 2.767,05)
439	GIUGNO 2024	38187	€ 13.835,25 (imponibile € 12.577,50 iva € 1.257,75)
TOTALI			€ 248.963,56 IVA C

Visto che da un controllo effettuato si riscontrava che il costo kilometrico applicato in fattura era di € 2,15, oltre Iva, invece di € 2,12, oltre Iva, come stabilito con le determinazioni n. 126 del 31.7.2023 e n. 143 dell'8.9.2023 di aggiudicazione e la discordanza veniva comunicata dal Rup dott.ssa Lorena Marcelli all'O.E. con nota in data 28.8.2023 prot. n. 35357;

Visto che successivamente

- il Dec con nota del 5.9.2024, prot. 39741. chiedeva alla ditta l'emissione di una nota di credito per € 3.473,91, iva compresa, sulle fatture nn. 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438 e 439, sopra meglio specificate, atteso che il totale complessivo corretto risultava essere di € 245.489,65 iva c (€ 248.963,56 – € 3.473,91 = € 245.489,65) e non € 248.963,56 IVA C
- la Ditta Fratarcangeli con nota del 22.10.2024, prot. 47067, comunicava che per mero errore, in sede di gara, era stata indicata l'offerta in cifra di € 2,12/km invece di € 2,15/km rispetto all'importo a base d'asta di € 2,16, e che ciò poteva evincersi dal valore del ribasso offerto espresso in 0,50% sul valore a

- base gara e pari appunto a un costo al km di € 2,15, e chiedeva un incontro con l'amministrazione per meglio specificare ed illustrare tutto;
- con nota del 12.11.2024, prot. n. 50337, si chiedeva relazione sul servizio relativa all'a.s. 2023/2024 con particolare riferimento alle proposte migliorative di cui all'art. 12 della relazione progettuale approvata in sede di gara, specificando quali proposte fossero state realizzate e quali sarebbero state realizzate successivamente;
 - con nota del 10.2.2025, prot. 5945, la Ditta Fratarcangeli, inviava relazione tecnica per l'anno scolastico 2023/2024;
 - in specifico incontro l'amministrazione puntualizzava che qualsiasi contestazione sui termini di aggiudicazione risultava non più accoglibile, avendo la ditta accettato i termini dell'aggiudicazione definitiva e sottoscritto il relativo contratto e che la normativa per tempo vigente esclude la revisione del prezzo;
 - infine, con nota del 11.12.2025, prot. n. 6156, la Ditta Fratarcangeli, inviava nota credito **n. 4 del 10.2.2025, per € 3.473,91, iva compresa;**

Preso atto che le fatture sono state viste per la regolarità del servizio ai patti e condizioni dedotti in contratto e per la congruità delle somme dal Dec Roberto Di Gianvittorio per un importo totale di **€ 245.489,65 (€ 248.963,56 – € 3.473,91 NC = € 245.489,65);**

Ribadito che sulla somma dovuta verrà applicata la penale di € 1.000,00;

Dato atto che tanto il RUP quanto il DEC, nei termini di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 non hanno fatto pervenire alcuna segnalazione di conflitto di interessi rispetto al provvedimento di che trattasi.

Dato atto che il sistema dello split payment, previsto dall'art. 1 – comma 629 - Legge 190 del 23/12/2014, prevede che la fattura debba riportare "Operazione soggetta a split payment - secondo cui quindi il cedente non incassa l'IVA, ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR 633/1972, ma è l'acquirente che è obbligato al versamento all'Agenzia delle Entrate";

Preso atto della Decisione di esecuzione (UE) 2023/1552 del Consiglio Ue, pubblicata il 27 luglio 2023 nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea, che ha autorizzato l'Italia a prorogare l'applicazione della misura speciale dello split payment (scissione dei pagamenti) dell'IVA, con effetti dal 1 luglio 2023.

Ritenuto di dover regolarizzare contabilmente il pagamento della somma complessiva di **€ 245.489,65**, liquidando il dovuto effettivo, e reicamerando contestualmente la somma di € 1.000,00 dovuta dalla ditta all'ente a titolo di penale, autorizzando l'ufficio finanziario all'emissione di mandato di pagamento e della successiva reversale di incasso;

Visto il Durc On Line, numero protocollo INPS_44182324 in corso di validità (scadenza 13.5.2025), con cui si dichiara che la ditta Fratarcangeli risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL e il modello di tracciabilità finanziaria agli atti del fascicolo del gestionale Halley.

Visti:

- la Deliberazione di Giunta n. 78 del 29.02.2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E

ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;

- l'allegato 7 "Mappatura dei processi " ove il presente processo viene identificato come segue:

P 219	Liquidazione contratto dopo verifica esecuzione	D.5 Esecuzione contratti
-------	---	--------------------------

- l'allegato 8 "Valutazione di Rischio per processo" in cui il livello di rischio del predetto processo viene classificato BASSO;
- gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali: per i processi pesati a rischio basso non sono previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi, trovano applicazione le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
 - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento, nonché del dirigente competente alla sottoscrizione dell'atto;
 - trasparenza;

Dato atto che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate:

- o verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_ del _18.12.2020: il sottoscritto dirigente con la firma del presente atto assevera di non essere in situazione di conflitto di interessi con il destinatario del presente provvedimento;
- o il presente atto verrà pubblicato in Amministrazione trasparente sotto sezione di primo livello Provvedimenti sezione di secondo livello / Provvedimenti dirigenti amministrativi;

Dato atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi; – il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale Dirigente del IV settore Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy, è il DPO FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. [REDACTED];

Dato atto che l'istruttoria del provvedimento consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'articolo 147 del TUEL;

DISPONE

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

1. di liquidare le fatture elettroniche di seguito elencate, emesse dall'O.E. Turismo Fratarcangeli Cocco di Cocco Fratarcangeli Vincenzina & c. sas, via Scrima, 110 Boville Ernica (FR). C.F. [REDACTED], con riferimento al trasporto scolastico per l'anno 2023/2024

FATTURA N.	PERIODO	PROTOCOLLO	IMPORTO
430	SETTEMBRE 2023	37550	€ 18.754,45 (imponibile € 17.049,50 iva € 1.704,95)

431	OTTOBRE 2023	37551	€ 31.738,30 (imponibile € 28.853,00 iva € 2.885,30)
432	NOVEMBRE 2023	37553	€ 29.054,03 (imponibile € 26.412,75 iva € 2.641,28)
433	DICEMBRE 2023	37592	€ 20.752,88 (imponibile € 18.866,25 iva € 1.886,63)
434	GENNAIO 2024	37549	€ 24.903,45 (imponibile € 22.639,50 iva € 2.263,15)
435	FEBBRAIO 2024	37544	€ 28.380,00 (imponibile € 25.800,00 iva € 2.580,00)
436	MARZO 2024	37545	€ 25.778,50 (imponibile € 23.435,00 iva € 2.343,50)
437	APRILE 2024	37547	€ 25.329,15 (imponibile € 23.026,50 iva € 2.302,65)
438	MAGGIO 2024	37595	€ 30.437,55 (imponibile € 27.670,50 iva € 2.767,05)
439	GIUGNO 2024	38187	€ 13.835,25 (imponibile € 12.577,50 iva € 1.257,75)
4 NOTA CREDITO	FEBBRAIO 2025 Da detrarre dal totale imponibile e dal totale iva		- € 3.473,91 (imponibile - € 3.158,10 iva € - 315,81)
TOTALI			€ 245.489,65 IVA C

2. di dare atto che per effetto del meccanismo "split payment" introdotto dalla Legge di Stabilità 2015 (art. 17 DPR n.633/1972 e s.m.i) che impone alle Pubbliche Amministrazioni di versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata loro dai fornitori, il mandato relativo al pagamento delle fatture sopraindicate emesse dalla Ditta Turismo Fratarcangeli Cocco di Cocco Fratarcangeli Vincenzina & c. sas, sarà emesso **per € 223.172,40, mentre la somma di € 22.317,25 sarà versata direttamente all'Erario,;**
3. Di applicare, per le motivazioni in premessa, **la penale di € 1.000,00 sull'importo dovuto di € 245.489,65** al netto della nota credito, reicamerando con specifica reversale la somma di cui l'ente è creditore
4. di imputare la spesa complessiva di **€ 245.489,65** al cap. di bilancio n. 812 "spese per servizio trasporto scolastico" - imp. n. 367-2023 per € 100.299,66 e 368-2024 per € 144.189,99 ;
5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
6. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 che il responsabile del procedimento per la fase di liquidazione è il dipendente Roberto Di Gianvittorio, mentre il Rup di progetto è la dott.ssa Lorena Marcelli;
7. di trasmettere per quanto di competenza la presente liquidazione al Dirigente Settore III per il riscontro del controllo amministrativo, contabile e fiscale.

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE DEL IV SETTORE
Dr.ssa Raffaella D'Egidio

